



Version 2.0

Lallias Formation Conseil - Grenoble Alpes Formation  
Organisme de formation depuis Janvier 2000

Organisme de formation enregistré sous le numéro 82 38 0304138. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.  
Siret : 42887649400058. Lallias Formation – 1b rue du mas – 38120 Le Fontanil Cornillon

## Objectif : Formation Microsoft Excel

- Trier et Filtrer vos tableaux numériques sous forme de listes.
- Gérer la notion de Base de données (tableau) proposée dans Excel et opérer des requêtes, des calculs et des extractions de données.
- Mettre en œuvre des tableaux croisés dynamiques.

## Public et Connaissances Préalables : Formation Microsoft Excel

- Toute personne désirant apprendre à utiliser les listes Excel (trier, filtrer, dénombrer...).
- Stage s'adressant à toute personne connaissant bien les bases du tableur Excel
- Entretien téléphonique ou échanges par mail obligatoire au préalable. pour cerner vos attentes et caller la progression

## Méthode : Formation Microsoft Excel

- Effectif limité à 6 participants
- La formation se déroule par alternance d'exposés et de travaux pratiques d'application sur machine.

## Durée Matériel et Supports de formation :

- Formation inter-entreprises et Intra-entreprises
- Durée : 2 jours – 14 heures
- Support de cours développé par le formateur.
- Un ordinateur par personne, vidéo projecteur, salle accessible aux PMR, imprimante laser, accès internet.
- Prise en charge CPF possible ou via votre plan de formation\*

## Validation des Compétences : Formation Microsoft Excel

- Exercices pratiques avec corrections, réalisés tout au long du stage. Attestation de présence en fin de stage
- Si passage PCIE, validation dans notre centre d'examen

## Contenu : formation Microsoft Excel Listes et tableaux croisés

### Rappels sur les feuilles de calculs

- gérer, dupliquer créer des feuilles de calculs

### Gestion des listes

- différence entre une liste et un tableau (Excel version 2007 et plus)
- trier un tableau/une liste
- filtrer un tableau/une liste
- filtre élaboré, zone de Critères, base de Données, zone d'extraction

### Fonctions Bd et sous total

- utilisation des Fonctions (BDsomme, BDnbval...)
- création d'un Sous Total
- relation entre fonction Sous-total et liste

### Tableaux croisés dynamiques

- principe et objectifs

## Commentaires : formation Microsoft Excel Listes et tableaux croisés

\*Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO.

Elle peut aussi être effectuée dans le cadre du CPF via le portail "moncompteformation.gouv.fr" ou par un examen certifiant ICIDL-PCIE.